

**ZASADY
ORGANIZACJI STAŻU
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W PRZEMYSŁU**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Organizacji stażu dokonuje się na podstawie:
 - 1) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – art. 53 i art. 66l (tj. Dz. U z 2021 poz.1100 z późn.zm.),
 - 2) Rozporządzenia MPiPS z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych. (Dz.U. z 2009r, Nr 142, poz.1160),
 - 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U z 2021 poz.573 z późn. zm.),
 - 4) Kodeksu Pracy (tj. Dz.U z 2020 poz.1320 z późn. zm.),
 - 5) Niniejszych zasad.
2. Staż jest to nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą. Okres odbywania stażu, nie może być krótszy niż 3 miesiące. W przypadku realizacji stażu krótszego niż 3 miesiące z powodu przerwania stażu, PUP nie ma obowiązku wydawania zaświadczenia o jego odbyciu.
3. Staż odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy, który działa z upoważnienia Starosty a organizatorem, według określonego w umowie programu stażu. Przy ustalaniu programu stażu powinny być uwzględnione predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz dotychczasowe kwalifikacje zawodowe bezrobotnego.
4. Organizator stażu nie może zlecać bezrobotnemu zadań wykraczających poza zakres programu stażu oraz zadań związanych z odpowiedzialnością finansową.

§ 2

1. U organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nie przekraczającej liczby zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w dniu składania wniosku. Do tej liczby wlicza się staże organizowane przez inne PUP.
2. U organizatora, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.

§ 3

1. Czas pracy stażysty nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotnego zaliczonego do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności 7 godzin na dobę i 35 godzin w tygodniu.
2. Bezrobotny może odbywać staż w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej tylko za zgodą PUP, jeżeli charakter pracy w danym zawodzie tego wymaga.
3. Bezrobotny nie może odbywać stażu w godzinach nadliczbowych.

Organizacja stażu

§ 4

1. Okres odbywania stażu wynosi od 3 do 12 miesięcy.
2. Organizatorem stażu może być:
 - 1) pracodawca,
 - 2) rolnicza spółdzielnia produkcyjna,
 - 3) przedsiębiorca nie zatrudniający pracownika,
 - 4) pełnoletnia osoba fizyczna zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (tj. Dz. U. z 2021 poz.266 z późn..zm.).
 - 5) organizacja pozarządowa,
3. Staże nie będą organizowane u organizatorów, którzy:
 - 1) są w stanie likwidacji lub upadłości,
 - 2) posiadają zaległości w opłaceniu składek ZUS,
 - 3) posiadają zadłużenie wobec Skarbu Państwa w opłatach podatków,
 - 4) prowadzą działalność handlową, handlową internetową bez wymaganego przez tut. Urząd lokalu użytkowego,
 - 5) prowadzą działalność gospodarczą wykonywaną w formie handlu obwoźnego, usług gastronomii obwoźnej, mobilnych usług wykonywanych jedynie poza siedzibą prowadzonej działalności,
 - 6) prowadzą działalność na straganach i targowiskach bez wymaganego przez tut. Urząd lokalu użytkowego.
4. Pracodawca, który zatrudni bezrobotnego przez okres 6 miesięcy, w pełnym wymiarze czasu pracy po ukończeniu stażu przyznanego w ramach bonu stażowego, pup wypłaca premie w wysokości 1.500 zł. Premia stanowi pomoc udzieloną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis

Osoby uprawnione do aktywizacji w formie stażu i bonu stażowego

§ 5

1. Do odbycia stażu mogą być skierowani bezrobotni, którzy:
- **spełniają warunek posiadania wykształcenia i kwalifikacji do danego stanowiska wymaganego przez organizatora stażu.**
2. Do odbycia stażu w ramach przyznanego bonu stażowego mogą być skierowani bezrobotni tylko do 30 roku życia.
3. Na podstawie tego samego wykształcenia/kwalifikacji można odbywać staż na podstawie skierowania PUP po raz trzeci, pod warunkiem skierowania na inne stanowisko stażu, jeżeli minął co najmniej 4 miesięczny okres od daty zakończenia poprzedniego stażu oraz organizator gwarantuje zatrudnienie lub inną pracę zarobkową na okres co najmniej 3 miesięcy po zakończeniu stażu w pełnym wymiarze czasu pracy.
4. Do odbycia stażu nie mogą być kierowani bezrobotni, którzy:
 - 1) odbywali staż na tym samym stanowisku, z wyjątkiem staży realizowanych w trakcie nauki w szkołach średnich i studiów trwających krócej niż 3 miesiące,
 - 2) posiadają doświadczenie co najmniej 3 miesiące, związane ze stanowiskiem stażu,
 - 3) odbywali staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych u tego samego organizatora na tym samym stanowisku,
 - 4) pozostają w bliskim pokrewieństwie lub powinowactwie z organizatorem stażu,
 - 5) odbywali staż i po jego zakończeniu nie minął co najmniej 4 miesięczny okres od daty zakończenia poprzedniego stażu, z wyjątkiem staży trwających krócej niż 3 miesiące,
5. Bezrobotny nie może odbywać stażu u organizatora, u którego był wcześniej zatrudniony lub wykonywał inną pracę zarobkową, chyba, że został skierowany na staż na inne stanowisko niż poprzednio oraz minął co najmniej 4 miesięczny okres od daty zakończenia zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej.

Wnioski o zorganizowanie stażu

§ 6

1. Organizator ubiegający się o skierowanie osoby bezrobotnej na staż składa wniosek zgodnie ze wzorem i określonymi w nim załącznikami (wzór wniosku zamieszczony jest na stronie internetowej PUP w Przemysłu
2. Pracodawca może we wniosku wskazać imię i nazwisko osoby bezrobotnej do odbycia stażu.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Przemysłu zastrzega sobie możliwość nieuwzględnienia wskazanej we wniosku osoby.
4. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów formalnych Powiatowy Urząd Pracy w Przemysłu wezwie organizatora do uzupełnienia braków, w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

§ 7

1. Kryteria rozpatrywania wniosków:
 - 1) deklaracja zatrudnienia osób bezrobotnych po zakończeniu stażu ,
 - 2) efektywność realizacji umów zawartych w ostatnich 2 latach (podjęcie pracy przez osoby bezrobotne w trakcie stażu lub w okresie 3 miesięcy po jego zakończeniu).
 - 3) miejsce odbywania stażu – preferowane będą wnioski z miejscem odbywania stażu na terenie miasta i powiatu przemyskiego
 - 4) program stażu – zakres zadań określonych przez organizatora i możliwość nabycia umiejętności przez stażystę.
2. O sposobie rozpatrzenia wniosku organizator zostanie poinformowany pisemnie w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
3. Wniosek rozpatrzony pozytywnie pozostaje bez realizacji, jeżeli w ciągu 30 dni od zawarcia umowy, nie zostanie wyłoniony kandydat spośród osób bezrobotnych, jak również , gdy nie zostanie wyłoniony kandydat spośród osób zaproponowanych przez organizatora.

§ 8

Program stażu powinien określać:

- 1) nazwę zawodu lub specjalności, której program dotyczy (musi być ona zgodna z klasyfikacją zawodów i specjalności wprowadzonych Rozporządzeniem MPiPS z dnia 07 sierpnia 2014r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (tj. Dz. U. z 2021 poz. 2285),
- 2) zakres zadań wykonywanych przez bezrobotnego,
- 3) rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych ,
- 4) sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych,
- 5) opiekuna osoby objętej programem stażu.

Obowiązki organizatora stażu

§ 9

Organizator stażu zobowiązany jest do:

- 1) zapoznania bezrobotnego z programem stażu,
- 2) zapoznania bezrobotnego z jego obowiązkami oraz uprawnieniami,
- 3) zapewnienia bezrobotnemu profilaktycznej ochrony zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników- skierowanie na badania lekarskie przed rozpoczęciem stażu,

- 4) przeszkolenia bezrobotnego na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bhp, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznania go z obowiązującym regulaminem pracy,
- 5) przydzielenia bezrobotnemu na zasadach przewidzianych dla pracowników odzieży, obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz niezbędnych środków higieny osobistej,
- 6) zapewnienia bezrobotnemu bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania stażu na zasadach przewidzianych przez pracowników
- 7) zapewnienie bezrobotnemu, na zasadach przewidzianych dla pracowników, bezpłatnych napojów i posiłków,
- 8) nadzorowanie codziennego podpisywania się stażysty na liście obecności, wyznaczenia opiekuna dla bezrobotnego odbywającego staż, który udziela bezrobotnemu wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań,
- 9) udzielenia na wniosek bezrobotnego dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu. Za ostatni miesiąc odbywania stażu pracodawca jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem zakończenia stażu,
- 10) niezwłocznego, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, poinformowania w formie pisemnej Powiatowego Urzędu Pracy w Przemyślu o przypadkach przerwania odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności bezrobotnego oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu,
- 11) dostarczenia do Powiatowego Urzędu Pracy w Przemyślu w terminie 5 dni po zakończeniu miesiąca listy obecności podpisanej przez osoby odbywające staż i potwierdzonej przez opiekuna stażysty, lub innej osoby upoważnionej,
- 12) wydania bezrobotnemu niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 7 dni, po zakończeniu realizacji programu stażu opinii zawierającej m.in. informacje o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego oraz o umiejętnościach zawodowych pozyskanych w procesie stażu,
- 13) przestrzegania przepisów dotyczących czasu pracy i równego traktowania określonych w Kodeksie Pracy (tj. Dz.U z 2020 poz.1320 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów Unii Europejskiej w zakresie równego traktowania (tj. Dz. U. z 2020 poz. 2156.),
- 14) ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku przez własny zespół powypadkowy w związku z powziętą informacją o wypadku przy pracy w trakcie odbywanego stażu oraz w drodze do i z miejsca odbywania stażu i sporządzenia karty wypadku oraz dokonania zgłoszenia przypadku choroby zawodowej (podejrzenia o chorobie zawodowej) właściwemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Sanitarnemu i właściwemu Inspektorowi Pracy.

Obowiązki osoby bezrobotnej odbywającej staż

§ 10

Obowiązkiem osoby bezrobotnej odbywającej staż jest :

- 1) przestrzegać ustalonego przez organizatora rozkładu czasu pracy.
- 2) sumiennie i starannie wykonywać zadania objęte programem stażu oraz stosować się do poleceń organizatora i opiekuna, o ile nie są one sprzeczne z prawem,
- 3) przestrzegać przepisów i zasad obowiązujących pracowników zatrudnionych w zakładzie pracy, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 4) potwierdzać swoją obecność poprzez codzienne podpisywanie listy obecności,
- 5) niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni poinformować Powiatowy Urząd Pracy w Przemyślu o przerwaniu odbywania stażu oraz o każdej nieusprawiedliwionej nieobecności – informacja powinna być sporządzona w formie pisemnej,
- 6) dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w terminie 2 dni od daty wystawienia zaświadczenie o niezdolności do pracy wskutek choroby wystawione na druku ZUS – ZLA oraz niezwłocznie poinformować organizatora stażu,
- 7) dbać o dobro zakładu pracy oraz zachować w tajemnicy informacje, których wyjawienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę
- 8) dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy opinię pracodawcy zawierającej m. in. Informację o zadaniach realizowanych oraz o umiejętnościach zawodowych pozyskanych w procesie stażu, w terminie 7 dni od jej otrzymania.

Przerwanie stażu

§ 11

1. Zawarta umowa o odbycie stażu może zostać rozwiązana z urzędu lub na wniosek bezrobotnego odbywającego staż z winy pracodawcy/organizatora w przypadku:
 - 1) stwierdzenia naruszenia podstawowych obowiązków przez organizatora, w szczególności: nienależyta realizacja stażu zgodnie z ustalonym programem, stanowiskiem pracy, nie przestrzeganiem czasu pracy lub niedotrzymywanie innych warunków zawartych w umowie.
2. W przypadku , o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 pracodawca/organizator stażu zostanie pozbawiony możliwości korzystania z tego instrumentu aktywizacji przez okres 24 miesięcy od daty rozwiązania umowy.
3. Bezrobotny może być pozbawiony możliwości kontynuowania stażu z urzędu lub na wniosek organizatora w przypadku:
 - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż 1 dnia stażu,
 - 2) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy , w szczególności stawienia się na staż w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub na spożywanie na stanowisku pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych,

- 3) niezdolności do pracy wskutek choroby, przez nieprzerwany okres 90 dni.
Za okres nieprzerwany uważa się również okresy niezdolności do pracy wskutek choroby w sytuacji, gdy każda kolejna przerwa między okresami niezdolności do pracy wynosi mniej niż 30 dni kalendarzowych. Pozbawienie statusu osoby bezrobotnej i możliwości kontynuowania stażu następuje z upływem ostatniego dnia wskazanego okresu 90 – dniowego.
- 4) nie przedstawienia zaświadczenia o niezdolności do pracy wskutek choroby
(Zaświadczenie o niezdolności do pracy należy przedstawić do Powiatowego Urzędu Pracy niezwłocznie nie później jednak niż 2 dnia od dnia jego wystawienia).
- 5) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Przemyślu może podjąć decyzję o odstąpieniu od postanowień zawartych w niniejszych zasadach o ile nie stoi to w sprzeczności z obowiązującym prawem.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach zastosowanie mają przepisy wymienione w § 1 niniejszych zasad.