Nr sprawy:……
(wypełnia PUP)

Załącznik Nr 3 do Regulaminu stanowiącego
załącznik do Zarządzenia Nr 20/2019
Dyrektora PUP w Przemyślu
z dnia 19 września 2019 r.

……. Dnia ……
(Imię i nazwisko)

…….
(Pesel)

…….
(Adres zamieszkania)

Powiatowy Urząd Pracy
w Przemyślu

Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów przejazdu środkami transportu zbiorowego

Przedkładam rozliczenie poniesionych kosztów przejazdu **środkami transportu zbiorowego** z miejsca

zamieszkania ……
(adres zamieszkania)

do miejsca odbywania formy……
(nazwa formy na którą został skierowany bezrobotny/bezrobotna)

wykonywanej w …….
(nazwa firmy i adres odbywania formy)

w miesiącu …….. 20 ...r. i powrotu do miejsca zamieszkania.

Przejazd w rozliczanym miesiącu odbywał się najtańszym środkiem transportu zbiorowego, to jest:

…….
(nazwa przewoźnika)

Do rozliczenia poniesionych kosztów* przedkładam bilet/bilety na łączną wartość ……..PLN.

Jednocześnie świadomy odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, który brzmi : „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”, oświadczam, że:

- za rozliczany miesiąc uzyskałem(am) wynagrodzenie w wysokości ……PLN brutto/netto**.
- nadal odbywam: ……
(nazwa formy na którą został skierowany bezrobotny/bezrobotna)

Zwrot poniesionych kosztów proszę przekazywać na rachunek bankowy:

……
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

a. Imienny bilet miesięczny lub imienne potwierdzenie zakupu biletu w formie faktury, rachunku, zaświadczenia za poniesione koszty przejazdu, bilet okresowy (np. 14 dniowy), karnet wieloprzejazdowy lub bilety jednorazowe własnoręcznie podpisane na odwrocie,

b. Kserokopia listy obecności za rozliczany miesiąc potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracodawcę lub potwierdzoną za zgodność z okazanym dokumentem przez pracownika PUP kserokopię listy obecności za rozliczany miesiąc (dotyczy osób skierowanych z tytułu podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, prac społecznie użytecznych),

Okazać do wglądu legitymacje do biletu miesięcznego, okresowego (przy pierwszym składanym rozliczeniu).

**- podane koszty mają być zgodne z przedłożonymi dowodami*
***-niepotrzebne skreślić*

<u>Adnotacje urzędnicze:</u>

Nr sprawy:……

Zwrot kosztów przejazdu za okres:……

Przedłożono……..

……

Rozliczono:……..

……

Uwagi:……

……

Do wypłaty:……PLN

Nr dyspozycji:……..

Sprawdzono:…….

Data:……