**Nr sprawy:………………………………………** Załącznik Nr 5 do Regulaminu stanowiącego

 *(wypełnia PUP)*  załącznik do Zarządzenia Nr 20/2019

Dyrektora PUP w Przemyślu

z dnia 19 września 2019 r.

………………………………………………. Dnia …………………………

*(Imię i nazwisko)*

……………………………………………….

*(Pesel)*

……………………………………………….

*(Adres zamieszkania)*

**Powiatowy Urząd Pracy**

**w Przemyślu**

**Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów przejazdu
własnym lub użyczonym środkiem transportu**

Przedkładam rozliczenie poniesionych kosztów przejazdu **własnym/ użyczonym\* środkiem transportu**
z miejsca zamieszkania ……………………………………………………………………………………………………………….………

*(adres zamieszkania)*

do miejsca odbywania formy……………………………………………………………………………………………………..…………

*(nazwa formy na którą został skierowany bezrobotny/bezrobotna)*

wykonywanej w …………………………………………………………………………………………………………………….…………….

*(nazwa firmy i adres odbywania formy)*

w miesiącu ………………………….. 20……r. i powrotu do miejsca zamieszkania.

Przejazd w rozliczanym miesiącu odbywał się własnym/użyczonym\* środkiem transportu, którego dane nie uległy zmianie. Jednocześnie oświadczam, że wykorzystywany przeze mnie pojazd posiada ważne badania techniczne:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(marka, rok produkcji, nr rejestracyjny pojazdu)*

Do rozliczenia poniesionych kosztów\* przedkładam (podać numer i kwotę Faktury VAT):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

na łączną wartość ……………….….. PLN.

Cena biletu miesięcznego wg oświadczenia/zaświadczenia\* wynosi …………………PLN za m-c…………..

Jednocześnie świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, który brzmi: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”, oświadczam, że:

- za rozliczany miesiąc uzyskałem(am) wynagrodzenie w wysokości ……………………. PLN brutto/netto\*.

- nadal odbywam: …………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa formy na którą został skierowany bezrobotny/bezrobotna)*

Zwrot poniesionych kosztów proszę przekazywać na rachunek bankowy:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

…………………………………………….……………

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

***Załączniki:***

*a. Oryginał faktury potwierdzającej zakup paliwa w miesiącu rozliczanym (imienna faktura z wpisanym numerem rejestracyjnym pojazdu używanego do przejazdu),*

*b. Kserokopia listy obecności za rozliczany miesiąc potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracodawcę lub potwierdzoną za zgodność z okazanym dokumentem przez pracownika PUP kserokopię listy obecności za rozliczany miesiąc (dotyczy osób skierowanych z tytułu podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, prac społecznie użytecznych),*

*c. Oświadczenie Wnioskodawcy potwierdzające aktualną cenę biletu miesięcznego (zał. 5.1) lub w przypadku zmiany ceny - Zaświadczenie potwierdzające cenę biletu miesięcznego obowiązującego na danej trasie (zał. 4.3).*

*\*- niepotrzebne skreślić*

**Adnotacje urzędnicze:**

**Nr sprawy:………………………………………………**

Zwrot kosztów przejazdu za okres:…………………………………………………………………

Przedłożono…………………………………………………………………………………….……………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

Rozliczono:……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

Uwagi:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Do wypłaty:………………………………… PLN Nr dyspozycji:………………………………………………..

Sprawdzono:………………………………………. Data:………………………………………