

## **Zasady przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy w Krotoszynie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy**

**Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy to pomoc finansowa udzielana przez Powiatowy Urząd Pracy w związku z wyposażeniem lub doposażeniem stanowiska pracy i zatrudnieniem na tym stanowisku skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej przez okres 18 lub 12 miesięcy.**

**Starosta może zrefundować koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej:**

- przedsiębiorcy,
- niepublicznemu przedszkolu lub niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkole, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
- osobie fizycznej, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, zamieszkującej lub mającej siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będącej posiadaczem gospodarstwa rolnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, zwanej dalej „producentem rolnym”,
- związanego bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć – żłobkom lub klubom dziecięcym tworzonym i prowadzonym przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, zwanym dalej „żłobkiem lub klubem dziecięcym”,
- związanego bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych, w tym usług mobilnych – przedsiębiorcy lub przedsiębiorstwu społecznemu, prowadzącym działalność polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych,
- dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad co najmniej jednym dzieckiem niepełnosprawnym.

**Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy może być przyznana w wysokości:**

1. nie wyższej niż 4-krotność przeciętnego wynagrodzenia albo
2. wyższej niż 4-krotność, jednak nie wyższej niż 6-krotność przeciętnego wynagrodzenia.

Podmiot ubiegający się o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego / skierowanego opiekuna składa odpowiedni wniosek w Powiatowym Urzędzie Pracy właściwym ze względu na swoją siedzibę lub ze względu na miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego / skierowanego opiekuna.

**Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy może złożyć przedsiębiorca, w tym żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, niepubliczne przedszkole lub niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego lub niepubliczna szkoła, jeżeli na dzień złożenia wniosku:**

1. wnioskodawca, osoby reprezentujące wnioskodawcę i osoby zarządzające wnioskodawcą w okresie ostatnich 2 lat nie były prawomocnie skazane za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. przez ostatnie 6 miesięcy przedsiębiorca, w tym żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, wykonywał działalność gospodarczą, a w przypadku niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego lub niepublicznej szkoły – działalność na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;
3. w okresie ostatnich 6 miesięcy wnioskodawca nie zmniejszył wymiaru czasu pracy i stanu zatrudnienia pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a w przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia z innych przyczyn – uzupełnił wymiar czasu pracy lub stan zatrudnienia;

**Przyczyny dotyczące zakładu pracy oznaczają to:**

- rozwiązanie stosunku pracy, spółdzielczego stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn niedotyczących pracowników, zgodnie z przepisami o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników lub zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w przypadku rozwiązania stosunku pracy lub stosunku służbowego z tych przyczyn u pracodawcy zatrudniającego mniej niż 20 pracowników,

- rozwiązanie stosunku pracy, spółdzielczego stosunku pracy lub stosunku służbowego z powodu ogłoszenia upadłości pracodawcy, jego likwidacji lub likwidacji stanowiska pracy z przyczyn ekonomicznych, organizacyjnych, produkcyjnych albo technologicznych,

- wygaśnięcie stosunku pracy, spółdzielczego stosunku pracy lub stosunku służbowego w przypadku śmierci pracodawcy lub gdy odrębne przepisy przewidują wygaśnięcie stosunku pracy lub stosunku służbowego w wyniku przejścia zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę i niezaproponowania przez tego pracodawcę nowych warunków pracy i płacy,

- rozwiązanie stosunku pracy, spółdzielczego stosunku pracy przez pracownika na podstawie art. 55 § 1 i 1<sup>a</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy.

**Z „innych przyczyn” oznacza wszystkie przyczyny poza wymienionymi w definicji przyczyn dotyczących zakładu pracy w art. 2 pkt 38 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia.**

**W związku z powyższym dopiero uzupełnienie odpowiednio wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia uprawniają podmiot do złożenia wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.**

4. wnioskodawca nie zalega z:
  - a. wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
  - b. opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne;
5. wnioskodawca nie zalega z opłacaniem innych danin publicznych;
6. wnioskodawca nie posiada nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
7. wnioskodawca nie podlega wyłączeniu/wykluczeniu na podstawie odrębnych przepisów, w tym w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.

**Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy może złożyć producent rolny**, który spełnia warunki określone w pkt 1 i 3–7 oraz przez ostatnie 6 miesięcy posiadał gospodarstwo rolne lub prowadził dział specjalny produkcji rolnej, a w okresie ostatnich 6 miesięcy zatrudniał w każdym miesiącu co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy.

**Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy związanego bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć może złożyć przedsiębiorca**, w tym żłobki lub kluby dziecięce lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, które spełniają warunki określone w pkt 1 i 4–7 oraz nie zmniejszyło wymiaru czasu pracy i stanu zatrudnienia pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a w przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia z innych przyczyn – uzupełniło wymiar czasu pracy lub stan zatrudnienia w okresie ostatnich 6 miesięcy lub w okresie swego funkcjonowania, w przypadku gdy wykonuje działalność gospodarczą krócej niż 6 miesięcy.

**Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy związanego bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych, w tym usług mobilnych, może złożyć przedsiębiorstwo społeczne, które spełnia warunki określone w pkt 1 i 4–7 oraz nie zmniejszyło wymiaru czasu pracy i stanu zatrudnienia pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a w przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia z innych przyczyn – uzupełniło wymiar czasu pracy lub stan zatrudnienia w okresie ostatnich 6 miesięcy lub w okresie posiadania statusu przedsiębiorstwa społecznego, w przypadku gdy posiada ten status krócej niż 6 miesięcy.**

Wniosek o refundację może być uwzględniony, jeżeli jest kompletny i prawidłowo sporządzony, a starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie.

Przy rozpatrywaniu wniosków brane pod uwagę są:

- 1) kolejność złożenia wniosków;
- 2) zasada celowości, efektywności, oszczędności w wydatkowaniu środków publicznych;
- 3) deklaracja zatrudnienia skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta po zakończeniu obowiązkowego zatrudniania wynikającego z zapisów ustawy;
- 4) okres prowadzenia działalności wnioskodawcy;
- 5) liczba osób, o których skierowanie wnioskuje podmiot;
- 6) charakter dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą (ocena realizacji dotychczasowych umów i ich efektywność);
- 7) limit posiadanych środków przeznaczonych na finansowanie refundacji w danym roku.

Podstawą refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest umowa.

#### **Podatek VAT:**

- w przypadku gdy podmiotowi przysługuje prawo do obniżenia podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, refundacja obejmuje wydatki na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy bez podatku od towarów i usług;
- w przypadku gdy podmiot, który zawarł umowę o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, nabędzie prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego jest obowiązany do zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy. Zwrot równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy jest dokonywany w terminie nie dłuższym niż 90 dni od dnia złożenia pierwszej deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której kwota tego podatku mogła być wykazana do odliczenia. Zwrot równowartości podatku od towarów i usług po terminie powoduje konieczność naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

Środki są przekazywane podmiotowi po stwierdzeniu przez Powiatowy Urząd Pracy utworzenia stanowiska pracy, jego wyposażenia lub doposażenia.

**Do obowiązków podmiotu, który zawarł umowę o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, należy:**

1. rozliczenie wydatków niezbędnych do wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy;
2. utrzymanie stanowiska pracy utworzonego w związku z przyznaną refundacją przez okres co najmniej 18 miesięcy, a w przypadku przyznania refundacji w kwocie nie większej niż 4-krotność przeciętnego wynagrodzenia – co najmniej przez 12 miesięcy;
3. zatrudnienie na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy łącznie przez okres wskazany w pkt 2 w wymiarze czasu pracy określonym w umowie, nie mniejszym niż:
  - a. pełny wymiar czasu pracy lub
  - b. połowa pełnego wymiaru czasu pracy – w przypadku skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej, lub skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej zatrudnionego na stanowisku pracy związanym bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć, świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych lub sprawowaniem opieki nad co najmniej jednym dzieckiem niepełnosprawnym jako dzienny opiekun.

**Refundacja nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów:**

- a) zakupu nieruchomości, budynków, obiektów;
- b) budowy i remontu lokalu;
- c) opłat m.in. opłat administracyjno-rejestrujących, składek ZUS, wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi;
- d) eksploatacyjnych (czynsz, prąd, gaz, woda, kanalizacja, telefon, Internet itp.);
- e) leasingu maszyn, pojazdów i urządzeń;
- f) raty ceny sprzedaży;
- g) związanych ze spłatą zadłużenia;
- h) zakupu surowców i materiałów do produkcji;
- i) marketingu;
- j) transportu zakupionych rzeczy;
- k) zakupu rzeczy lub sprzętu od współmałżonka, krewnych w linii prostej, rodzeństwa ani powinowatych w linii prostej, jeżeli osoby te nie prowadzą działalności gospodarczej;
- l) zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn z innej działalności gospodarczej prowadzonej dodatkowo przez podmiot;
- m) związanych z zakupem rzeczy, praw itp. na których finansowanie podmiot otrzymał wcześniej środki publiczne.

Podstawą rozliczenia wydatkowania środków pieniężnych przyznanych w ramach refundacji są: faktury, rachunki wraz z dowodami zakupu, w uzasadnionych przypadkach umowa sprzedaży, której wartość opiewa na kwotę nie niższą niż 5000 zł brutto (z wyraźnym oznaczeniem przedmiotu zakupu - marka, typ, nr seryjny itp.) oraz kupującego i sprzedającego: adres, PESEL, nr dowodu osobistego) wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku od czynności cywilnoprawnych.

W przypadku zakupu sprzętu używanego (w tym samochodu) podmiot, który otrzymał refundację zobowiązany jest do dokonania wyceny przez uprawnionego rzeczoznawcę, zawierającej informację, że cena nabytej rzeczy nie przekracza wartości rynkowej i jest niższa od ceny podobnego, nowego sprzętu oraz że sprzęt posiada właściwości techniczne niezbędne dla realizacji przedsięwzięcia i spełnia obowiązujące normy i standardy. Do wyceny należy dołączyć dokument potwierdzający wpis uprawnionego rzeczoznawcy do Centralnego Rejestru Rzeczoznawców Majątkowych prowadzonego przez Ministra Infrastruktury wraz ze świadectwem uprawnień tej osoby.

**Refundacja stanowi pomoc de minimis i jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności tej pomocy.**

W celu zabezpieczenia zwrotu pomocy przyznanej w ramach refundacji, uzależnia się zawarcie umowy oraz wypłatę środków od przedstawienia przez podmiot wiarygodnego zabezpieczenia w postaci:

**1. Poręczenia osoby fizycznej**

Poręczycielem może być osoba, która:

- jest pełnoletnim obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej;
- osiąga dochód, którego przeciętna wartość brutto z trzech miesięcy poprzedzających poręczenie wynosi co najmniej **6.000,00 zł** (po odliczeniu aktualnych zobowiązań finansowych);
- spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:
  - a) jest zatrudniona u pracodawcy posiadającego siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, na czas nieokreślony lub na okres co najmniej 36 miesięcy od dnia udzielenia poręczenia
  - b) prowadzi działalność gospodarczą opodatkowaną w innej formie niż karta podatkowa lub ryczałt od przychodów ewidencjonowanych i działalność ta nie jest w stanie likwidacji lub upadłości,
  - c) prowadzi działalność rolniczą,
  - d) jest emerytem lub rencistą, a okres na który została przyznana renta jest nie krótszy niż 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
  - e) nie jest współmałżonkiem wnioskodawcy (warunku nie stosuje się w przypadku rozdzielności majątkowej współmałżonków);
  - f) nie została zobowiązana z tytułu prawomocnego wyroku sądowego;
  - g) nie znajduje się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę;
  - h) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych, ani też innych danin publicznych;
  - i) nie jest zobowiązana z tytułu poręczenia dłużnikowi Funduszu Pracy, EFS lub PFRON.

Poręczyciel, celem udokumentowania swojej sytuacji, zobowiązany jest złożyć w Urzędzie:

- zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości średniego wynagrodzenia brutto i netto z ostatnich trzech miesięcy i rodzaju zawartej umowy o pracę - w przypadku, gdy poręczyciel zatrudniony jest na umowę o pracę;
- oświadczenie o uzyskiwanych dochodach ze wskazaniem źródła i kwoty dochodu oraz o aktualnych zobowiązaniach finansowych z określeniem wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia, podając jednocześnie imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, oraz nazwę i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- wydruk z ostatnich 7 dni z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub z właściwego rejestru sądowego – w przypadku, gdy poręczyciel prowadzi działalność gospodarczą;

- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości osiągniętych dochodów za rok ubiegły – w przypadku, gdy poręczyciel prowadzi działalność gospodarczą lub działalność rolniczą;
- aktualną decyzję organu wypłacającego pobierane świadczenie – w przypadku, gdy poręczyciel pobiera emeryturę lub rentę;
- dokument potwierdzający powierzchnię posiadanego gospodarstwa rolnego (np. zaświadczenie właściwego miejscowo wójta potwierdzające łączną powierzchnię przeliczeniową posiadanego gospodarstwa rolnego) - w przypadku, gdy poręczyciel prowadzi działalność rolniczą.

## **2. Poręczenia osoby prawnej**

Poręczycielem może być osoba prawna, która:

- jest zarejestrowana co najmniej 2 lata;
  - co najmniej w ostatnich dwóch latach obrotowych osiągnęła dochód netto w wysokości 60.000,00 zł rocznie;
  - nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Fundusz Emerytur Pomostowych ani też innych danin publicznych;
  - nie jest zobowiązana z tytułu poręczenia dłużnikowi Funduszu Pracy, EFS lub PFRON.
- Poręczyciel, celem udokumentowania swojej sytuacji, zobowiązany jest złożyć w Urzędzie zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości osiągniętych dochodów za rok ubiegły.

### **3. Weksla in blanco**

### **4. Weksla z poręczeniem wekslowym (aval)**

### **5. Gwarancji bankowej**

### **6. Blokady środków zgromadzonych na rachunku płatniczym**

Ustanawiając blokadę środków pieniężnych na rachunku bankowym, jako zabezpieczenie spłaty refundacji, odsetek za okres 3 lat oraz kosztów dochodzonej należności.

### **7. Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez podmiot**

Oświadczenie dłużnika o poddaniu się egzekucji co do zapłaty kwoty dwukrotności otrzymanej refundacji na wypadek niewywiązania się ze zobowiązań wynikających zawartej z Urzędem umowy i braku dobrowolnej spłaty tej należności.

### **8. Zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach.**

Zabezpieczenie zwrotu refundacji musi obejmować co najmniej kwotę udzielonej refundacji wraz z odsetkami i innymi kosztami związanymi z dochodzeniem należności.

Zabezpieczenie może zostać ustanowione w jednej lub kilku formach. Przy zabezpieczeniu w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku dodatkowego zabezpieczenia w formie poręczenia osoby fizycznej, poręczycielem może być osoba, która spełnia wymogi określone w § 7 ust. 1, z tym zastrzeżeniem, że powinna ona osiągać dochód, którego przeciętna wartość brutto z trzech miesięcy poprzedzających poręczenie wynosi co najmniej 5.000,00 zł (po odliczeniu aktualnych zobowiązań finansowych).

Wszelkie koszty ustanowienia zabezpieczenia spłaty refundacji ponosi podmiot.

W uzasadnionych przypadkach Urząd może żądać od podmiotu poszerzenia sposobu zabezpieczenia spłaty refundacji, a podmiot zobowiązuje się żądanie to spełnić.

**Podstawa prawna:**

**Ustawa z dnia 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia**

(t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 620)

**Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis**

(Dz. U. UE. L. 2023/2831 z 15.12.2023 r.)

**Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym**

(Dz. U. UE. L. 352 z 24.12.2013 r., str. 9 ze zm.)

**Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej**

(t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 468)

**Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych**

(t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781)